

## ESSMS : mettre en place un contrat de retour à l'équilibre financier

Une journée de formation à distance

**lundi 5 juin 2023 de 9h30 à 17h00**

Qu'ils soient de statut public ou privé, des ESSMS peuvent rencontrer des difficultés financières justifiant la mise au point d'un plan de retour à l'équilibre négocié puis contractualisé avec l'autorité administrative.

### Les participants

Les autorités de contrôle et tarification.  
Les différentes catégories d'ESSMS et leurs organismes gestionnaires.

### L'intervenant

Jean-François LE TROQUIER

*Directeur d'Ascor,  
il est un des tout meilleurs spécialistes  
du financement et de la gestion  
de l'action sociale et médico-sociale.*



### Les questions traitées

**Le cadre juridique du contrôle de l'équilibre financier :  
les dispositions du CASF**

**La détection et l'analyse des déséquilibres financiers**

Les sources d'information, les indicateurs à privilégier.  
Le diagnostic de la gestion, sur pièces et sur place.  
Le diagnostic des causes d'un déséquilibre.

**L'analyse des leviers de redressement**

Les effectifs, la masse salariale.  
Les achats et services extérieurs.  
L'endettement.  
Les produits d'exploitation.

**La contractualisation du retour à l'équilibre financier**

Le contenu des contrats de retour à l'équilibre financier (CREF).  
La contractualisation du retour à l'équilibre  
et la contractualisation CPOM.

**Le suivi du retour à l'équilibre par les autorités**

Le suivi de la situation via les relevés infra-annuels et les ERRD.  
Le régime renforcé d'approbation des EPRD.

### L'horaire

Le matin : de 9h30 à 12h45.

L'après-midi : de 13h45 à 17h00.

Une pause de 15 minutes est effectuée  
au milieu de chaque demi-journée.

### Les modalités pédagogiques

Un dossier documentaire sera adressé par  
courriel avant le début de la session.

Les interactions entre les participants et  
l'animateur ont lieu par oral et par écrit  
("chat") pendant le déroulement de la  
session.

### Les modalités pratiques

La session se déroulera sur une plate-forme  
de vidéoconférence hébergée sur internet.

Vous aurez seulement besoin :

- d'une connexion internet à haut débit (ADSL ou 4G ou fibre)
- d'un navigateur web : une version récente de Chrome, ou Firefox, ou Safari, ou Edge, ou Opéra.

# Formulaire d'inscription

à retourner à **ipp@ipp.fr**

IPP Formation

Institut de la Performance Publique

Téléphone ☎ 01 55 748 300

## ESSMS : mettre en place un contrat de retour à l'équilibre financier

**lundi 5 juin 2023 de 9h30 à 17h00**

Les frais d'inscription, non soumis à TVA, sont de 595 euros par participant.

### Modalités d'inscription et facturation

Le formulaire d'inscription peut être rempli sur ordinateur ou "manuellement". Il sera signé :

- ♦ soit en y apposant le cachet de la collectivité
- ♦ soit électroniquement si la collectivité adhère à une plate-forme de signature dématérialisée.

Le formulaire sera ensuite adressé par courrier électronique à ipp@ipp.fr

La personne ayant procédé à l'inscription recevra un **e-mail de confirmation** et une **facture (au format pdf) valant convention de formation simplifiée**.

La facture est payable à réception par les organismes de droit privé et selon les règles de la comptabilité publique par les organismes de droit public.

Toute inscription confirmée est définitive mais le remplacement d'un participant peut être demandé.

Le "service fait" résulte de la tenue effective de la session à la date prévue.

### Accès des participants à la plate-forme de vidéo-conférence

Chaque participant inscrit recevra un **courriel d'invitation** comportant un **lien hypertexte d'accès à la formation**.

Des courriels de rappel lui seront adressés quelques heures et quelques minutes avant le début du séminaire.

### Organisme-client

Dénomination

Adresse postale

### Gestionnaire de l'inscription

Adresse e-mail

Prénom et Nom

Service

Téléphone

### Participants

Civilité	Prénom	NOM	Adresse e-mail de connexion

Montant net total des frais d'inscription = nombre de participants ( \_\_\_ ) x 595 Euros = \_\_\_\_\_ €

Fait à

Le

Par (nom du signataire)

Signature et cachet